



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 18  
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«26» июня 20 20 г.

№ 72 о/д

ст. Павловская

**Об организации посещения обучающимися МКДОУ детского сада № 18**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.06.2020 года № 364 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 года № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», и распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 марта 2020 года № 74-р «О мерах реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 года № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 26 июня 2020 года № 315 «Об организации посещения обучающимися образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования в Павловском районе», п р и к а з ы в а ю:

1. С 29 июня 2020 года организовать посещение обучающимися МКДОУ детского сада №18, реализующего образовательную программу дошкольного образования, с соблюдением действующего законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе в связи с распространением новой коронавирусной инфекции «COVID-19», и соответствующих рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2. При организации функционирования ДОУ руководствоваться рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 года № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

3. Запретить проведение занятий, игр, мероприятий в музыкально-спортивном зале, других помещениях общего назначения, а также на уличных территориях общего назначения (спортивные площадки, игровые комплексы, и прочее).

4. Разработать и реализовать комплекс мер, обеспечивающих безопасность пребывания детей и работников в ДОУ.

5. Ограничить проход в образовательное учреждение посетителей.

6. Усилить контроль за организацией питания, организацией питьевого режима.

7. Обеспечить обязательное соблюдение санитарно-эпидемиологических условий, правил пожарной и антитеррористической безопасности.

8. Педагогическим работникам провести опрос родителей с целью выявления желающих привести детей в детский сад и предоставить информацию о количестве детей, которые будут присутствовать в ДОУ 29 июня в срок до 15.00. 26 июня 2020 года.

9. Всем сотрудникам учреждения в течение дня 26 июня 2020 года взять у участкового терапевта справки об эпидокружении и о допуске к работе; сотрудники, находящиеся в отпуске должны предоставить эту справку при выходе из отпуска.

10. Прием детей в детский сад 29 июня 2020 года осуществлять при наличии справки от участкового педиатра об эпидокружении и о допуске к посещению группы в соответствии с утвержденным графиком приема детей в детский сад для осуществления «Утреннего фильтра».

11. Провести генеральную уборку всех помещений учреждения с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора в срок до 16.00. 26 июня 2020 года.

12. Заведующему хозяйством Ткаченко И.В. и воспитателю Кокоза Н.В., провести внеплановый инструктаж на рабочих местах с учебно-вспомогательным, обслуживающим и педагогическим персоналом по мерам профилактики распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в срок до 16.00. 29 июня 2020 года.

13. Ежедневно до 8.45 часов информировать управление образованием о работе ДОУ, количестве групп и детей по состоянию на текущий день, посредством электронной почты [matvi-elena@yandex.ru](mailto:matvi-elena@yandex.ru) и [zubenko-vitalii@mail.ru](mailto:zubenko-vitalii@mail.ru)

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детского сада № 18 *Л.И. Орёл*

С приказом ознакомлены:

Ткаченко И.В. *И.В. Ткаченко* дата: *26.06.20*  
Василенко С.Г. *С.Г. Василенко* дата: *06.07.20*  
Ляшенко Э.В. *Э.В. Ляшенко* дата: *26.06.20*  
Зайцева И.В. *И.В. Зайцева* дата: *26.06.20*



Кокоза Н.В.		дата: <u>26.06.2020</u>
Семка З.В.		дата: <u>26.06.2020</u>
Тюрева Е.В.		дата: <u>26.06.2020</u>
Рыбалка Т.А.		дата: <u>26.06.20</u>
Артемова Е.Н.		дата: <u>26.06.2020</u>
Литвиненко О.Г.		дата: <u>26.06.2020</u>
Рябчук Н.А.		дата: <u>26.06.2020</u>
Коваленко Н.В.		дата: <u>26.06.2020</u>
Пахомова О.Г.		дата: <u>26.06.20</u>
Голуб Т.В.		дата: <u>26.06.2020</u>
Бардик И.Г.		дата: <u>26.06.20</u>
Марченко В.Ф.		дата: <u>26.06.2020</u>