



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 18
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«25» апреля 2024 г.

№ 49 о/д

ст. Павловская

**Об организации и проведении внутренней системы оценки качества
дошкольного образования МКДОУ детский сад общеразвивающего вида
№ 18 станицы Павловской**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07.03.2023 г. № 689 «Об утверждении положения о региональной системе мониторинга качества дошкольного образования в Краснодарском крае», в целях формирования системного подхода к организации и проведению внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), обеспечения управления качеством дошкольного образования в МКДОУ детский сад № 18, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение внутренней оценки качества образования в МКДОУ детский сад № 18.

2. Ответственность за организацию внутренней системы оценки качества дошкольного образования МКДОУ детский сад № 18 и контроль выполнения мероприятий по ее реализации оставляю за собой, заведующим Зайцевой И.В.

2. Создать рабочую группу по выполнению мероприятий внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее ВСОК ДО) в МКДОУ детский сад № 18 в составе:

Руководитель группы

Зайцева И.В., заведующий

Члены группы

Тюрева Е.В., воспитатель

Семка З.В., воспитатель

Дуборкина Н.А., учитель-логопед

Кривко Е.А., воспитатель

3. Рабочей группе:

- изучить нормативное и методическое сопровождение ВСОК ДО;
- выполнять оценочные мероприятия и оформлять итоговые документы контроля и оценки в соответствии с положением о ВСОК ДО;

4. Утвердить план-график работы экспертной группы по проведению внутренней оценки качества образования в МКДОУ детский сад № 18 (приложение 1).

5. В течение проведения ВСОК ДО:

- контролировать исполнение мероприятий ВСОК ДО МКДОУ детский сад № 18 по плану-графику;
- оказывать методическую поддержку работникам, которые участвуют в проведении ВСОК ДО по плану-графику;
- анализировать результаты мероприятий ВСОК ДО и обобщенные итоги

6. Разработать управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных процессе реализации внутренней оценки качества образования в МКДОУ детский сад № 18 в срок до 17.06.2024 г.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад №18

И.В. Зайцева

С приказом ознакомлены:

Тюрева Е.В. _____ дата: _____

Семка З.В. . _____ дата: _____

Дуборкина Н.А. _____ дата: _____

Кривко Е.А. _____ дата: _____

**План-график работы
экспертной группы по проведению внутренней оценки качества
образования в МКДОУ детский сад № 18**

№ п/п	Мероприятия	сроки	Ответственные
1. Нормативно-установочный			
1	Издание распорядительного акта о проведении процедуры ВСОКО	апрель 2024 г.	Заведующий
2	Подготовка инструментария для проведения процедуры ВСОКО	апрель 2024 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа
3	Изучение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО	апрель - май 2024 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа
4	Проведение разъяснительной работы среди работников и родительской общественности (законных представителей) воспитанников о задачах процедуры ВСОКО и порядке ее проведения.	апрель - май 2024 г.	Руководитель рабочей группы
5	Определение и распределение ответственных лиц к оценочной процедуре	апрель 2024 г.	Руководитель рабочей группы
2. Информационно-диагностический этап			
2.1.	Сбор информации с помощью подобранных методик и инструментария (социальный опрос, наблюдение за образовательной деятельностью, статистические исследования, проведение оценочных процедур)	май 2024 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа
2.2.	Проведение мониторинга качества дошкольного образования в ДОО	май 2024 г.	Руководитель рабочей группы, рабочая группа
3. Аналитический этап			

3.1.	Оценка качества образования: анализ полученных результатов, выявление дефицитов и лучших практик	май 2024 г.	рабочая группа
4. Итогово-прогностический этап			
4.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на устранение дефицитов, выявленных в ходе ВСОКО	Июнь 2024 г.	Руководитель рабочей группы
4.2	Размещение на официальном сайте ДОО о результатах ВСОКО, локальных актов по итогам проведения процедуры ВСОКО	Июнь 2024 г.	Заведующий, ответственный за ведение сайта

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781174

Владелец Зайцева Ирина Васильевна

Действителен с 23.01.2024 по 22.01.2025