



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 18  
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«20» августа 2024 г.

№ 108 о/д

*ст. Павловская*

**О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей  
(законных представителей) обучающихся МКДОУ детский сад № 18**

Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» письма Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 июня 2020 года № 47-01-13-12487/20 «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МКДОУ детский сад №18 на период 2024-2025 учебного года (Приложение №1).

2. Актуализировать работу «горячей линии» по вопросам недопущения сборов незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся;

2.1. Разместить на официальном сайте учреждения телефоны «горячей линии» МКДОУ детский сад № 18 и управления образованием;

2.2. Проверить размещение в вестибюлях учреждения ящики для обращений по предупреждению коррупции.

2.3. Усилить контроль деятельности родительских комитетов, за недопущением сборов незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся родительскими комитетами.

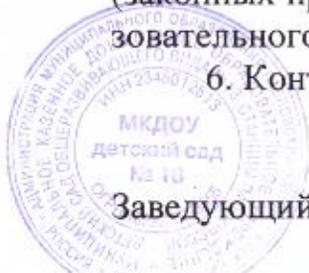
3. Не допускать в новом учебном году:  
- приобретение рабочих тетрадей за счет средств родителей;  
- формального подхода при рассмотрении обращений о незаконных сборах денежных средств.

4. Педагогическим работникам включить вопрос в повестку дня родительских собраний, перед началом 2023-2024 учебного года, о соблюдении

действующего законодательства по привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов.

5. Ответственность за недопущение сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся родительскими комитетами для образовательного процесса и нужд учреждения возлагаю на воспитателей групп.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий МКДОУ детский сад № 18

*И.В. Зайцева*

И.В. Зайцева

С приказом ознакомлены:

Василенко С.Г. *С.Г. Василенко* дата: 20.08.24

Верниковская И.В. *И.В. Верниковская* дата: 20.08.24

Ляшенко Э.В. *Э.В. Ляшенко* дата: 20.08.24

Кокоза Н.В. *Н.В. Кокоза* дата: 20.08.24

Кривко Е.А. *Е.А. Кривко* дата: 20.08.24

Семка З.В. *З.В. Семка* дата: 20.08.24

Тюрева Е.В. *Е.В. Тюрева* дата: 20.08.24

Дуборкина Н.А. *Н.А. Дуборкина* дата: 20.08.24

Ястремская О.А. *О.А. Ястремская* дата: 20.08.24

Шкуропатова Л.В. *Л.В. Шкуропатова* дата: 20.08.24

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу МКДОУ детский сад №18

от «20» августа 20 24 г.

№ 108 о/д

**План**

**мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МКДОУ детский сад №18**

№	Мероприятие	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение педагогических совещаний по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	2 раза в год	Заведующий
2	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг: Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	по мере внесения изменений	Заведующий
3	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществлении контроля за расходованием добровольных пожертвований.	постоянно	Воспитатели
4	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов),	постоянно	Ответственный за ведение сайта
5	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОУ по приему	постоянно	Ответственный за ведение сайта

	обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)		
6	Обновление информационный стендов для родителей (законных представителей) воспитанников о порядке привлечения ДОУ внебюджетных средств. Разместить «Памятку для родителей»	ежегодно	Воспитатели
7	Довести до сведения членов родительского комитета информацию, что любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, вправе принимать решение об оказании благотворительной помощи только в отношении себя самих, а не родителей всех детей.	на 1-ом родительском собрании в новом учебном году	Воспитатели
8	Информировать родителей (законных представителей) что добровольные пожертвования и целевые взносы в денежной форме вносятся только на лицевой счет ДОУ, передача имущества оформляется актом приема-передачи.	постоянно	Воспитатели
9	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети Интернет сведений:	ежегодно	Заведующий
	- о возможности, порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществления контроля за расходованием.		
	- публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	1 раз в год	
10	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	1 раз в год	Заведующий



Заведующий МКДОУ детский сад № 18

*С.В. Зайцева*

И.В. Зайцева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781174

Владелец Зайцева Ирина Васильевна

Действителен с 23.01.2024 по 22.01.2025